



PEMERINTAH KABUPATEN PACITAN DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO

Jl. P. Gajah Mada No. 1 Pacitan , Kodepos 63518
Telp./Faks (0357) 883271 e-mail : dinkopdanum@pacitankab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RANTINI
Jabatan : PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN
SEKSI PENEMPATAN, PERLUASAN KERJA DAN TRANSMIGRASII
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN PACITAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NIKEN KADARWATI, SP.
Jabatan : KASI PENEMPATAN, PERLUASAN KERJA DAN TRANSMIGRASII
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN PACITAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pacitan, 28 Agustus 2019

Pihak Kedua,

**KASI PENEMPATAN, PERLUASAN KERJA
DAN TRANSMIGRASII
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO
KABUPATEN PACITAN**

NIKEN KADARWATI, SP.
Penata Tk. I
NIP. 19691208 199901 2 001

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN SEKSI
PENEMPATAN, PERLUASAN KERJA DAN
TRANSMIGRASII**

RANTINI
Penata Muda Tk. I
NIP. 19740109 199503 2 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN
SEKSI PENEMPATAN, PERLUASAN KERJA DAN TRANSMIGRASI
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO
KABUPATEN PACITAN**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1	Meningkatnya penempatan, perluasan kerja dan transmigrasi	1	Jumlah calon transmigrasi dan bantuan fasilitasi penempatan transmigrasi	10 KK

NO	Uraian Tugas / Aktifitas	Target
1	2	3
1	Mendaftar dan menyeleksi calon transmigran	25 Laporan
2	Menyiapkan bahan pemantapan calon transmigran	10 Dokumen
3	Melakukan koordinasi lintas terkait baik tingkat Kabupaten/Provinsi	10 Laporan
4	Membuat dan mengarsipkan laporan bidang ketransmigrasian	20 Laporan
5	Menyiapkan berkas administrasi calon transmigran	20 Dokumen
6	Membuat dan mengarsipkan laporan bulanan bidang ketransmigrasian	12 Laporan
7	Membuat daftar rombongan catran yang diberangkatkan	10 Laporan
8	Melakukan pengawalan calon transmigran yang diberangkatkan	1 Laporan
9	Mengerjakan tugas lain yang diberikan atasan langsung	2 Dokumen

Pacitan, 28 Agustus 2019

Mengetahui,

**KASI PENEMPATAN, PERLUASAN KERJA
DAN TRANSMIGRASI
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO
KABUPATEN PACITAN**

**PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN
SEKSI PENEMPATAN, PERLUASAN KERJA
DAN TRANSMIGRASI**

NIKEN KADARWATI, SP.
Penata Tk. I
NIP. 19691208 199901 2 001

RANTINI
Penata Muda Tk. I
NIP. 19740109 199503 2 002